**Università degli Studi di Salerno  
Corso di Ingegneria del Software**

****

**Standards Minutes Format**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Meeting:** Aggiunta requisiti funzionali, non funzionali e scenari.  **Inizio:** 9:00  **Fine:** 12:00  **Luogo:** Università degli Studi di Salerno,  Aula F1  **In Attendance:** Francesco Parisi, Marco La Cortiglia, Matteo Maiorano  **Absent:** Nessuno  **Cc.:** Nessuno  **Next Meeting:** Il Prossimo meeting si svolgerà presso L’Università degli Studi di Salerno il 9-11-2018 Laboratorio P13  **Item Category:** A - action D - decision  R - action rolled over  C - complete N – note | | | **Facilitator/Chairperson:** Francesco Parisi  **Minute Taker:** Matteo Maiorano  **Time keeper:** Marco La Cortiglia | | | | |
| **1.** | **Aggiunta requisiti funzionali e non funzionali** | | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** | |
| **1.1** | *MC apporta l’aggiunta dei requisiti funzionali e non funzionali* | | N | MC | - | - | |
| **1.2** | *FP, MC e MM confermano i requisiti presenti e chiudono il punto* | | N | FP, MC, MM | - | - | |
| **1.3** | *Il punto è terminato* | | D | FP, MC, MM | - | - | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Aggiunta scenari** | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** |
| **2.1** | *FP rivede gli scenari precedenti e procede con la loro aggiunta al documento* | N | FP | - | - |
| **2.2** | *FP, MM e MC, dopo aver rivisto gli scenari procedono con la chiusura del punto.* | N | FP, MC, MM | - | - |
| **2.3** | *Il punto è terminato* | D | FP, MC, MM | - | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Revisione requisiti e scenari** | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** |
| **3.1** | *FP, MM e MC, effettuano una revisione di requisiti e scenari. Dopo aver confermato le informazioni inserite procedono con la chiusura del punto.* | N | FP, MC, MM | - | - |
| **3.2** | *Il punto è terminato* | D | FP, MC, MM | - | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Decisione data prossimo meeting** | **A/C/D**  **N/R** | **Person** | **Date**  **Req'd** | **Original Clearance Date for Rolled over actions** |
| **4.1** | *Il Prossimo meeting si svolgerà presso L’Università degli Studi di Salerno il 9-11-2018 Laboratorio P13* | D | FP, MC, MM | - | - |